

**Департамент культуры администрации города Нижнего Новгорода
МКУК «Центральная городская библиотека им. В.И. Ленина»**

Положение

Интернет-проекта «Комсомол в моей судьбе», приуроченного к 100-летию ВЛКСМ

1. Общие положения

1.1. Городской интернет-проект «Комсомол в моей судьбе» (*далее Проект*) проводится для читателей муниципальных библиотек: МКУК «Центральная городская библиотека им. В.И. Ленина» и МКУК ЦБС (*далее соответственно ЦГБ, ЦБС*) и всех категорий населения города Нижнего Новгорода. Проект посвящен 100-летию создания Всесоюзного ленинского коммунистического союза молодежи. Проект предполагает создание на сайте библиотек раздела, где будут размещены предоставленные читателями архивные фотографии, авторские фото (видео), статьи, очерки и воспоминания ветеранов комсомола.

1.2. Создание интернет-проекта направлено на стимулирование читательского общения, увеличение аудитории виртуальных пользователей, повышение социальной и творческой активности населения Нижнего Новгорода, расширение историко-краеведческих знаний нижегородцев и гражданско-патриотическое воспитание молодежи, привлечение внимания к уникальности и неповторимости своего края, бережному отношению к своей Малой Родине.

1.3. Основными задачами Проекта являются:

- создание и распространение эффективных технологий по краеведческому просвещению различных групп населения;
- продолжение формирования участниками Проекта интернет-ресурса: «Электронная Книга Памяти»;
- повышение интереса населения к библиотеке как культурно-просветительскому центру;
- повышение интереса к истории родного края, формированию у подрастающего поколения чувства патриотизма и гордости за свою Родину, семью, предков, историю, культуру и традиции;
- углубление знаний и представлений об истории создания Коммунистического союза молодежи, который принял активное участие в жизни страны, как в мирное время, так и в годы войны;
- повышение активности молодежи в раскрытии творческого потенциала при создании социально значимых информационных ресурсов в сети Интернет.

2. Ресурсное обеспечение Проекта

2.1. Проект проводится по инициативе ЦГБ при поддержке департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода с привлечением различных учреждений и общественных организаций.

2.2. Материально-техническое обеспечение Проекта осуществляется ЦГБ и ЦБС города.

3. Механизм реализации Проекта

3.1. Проект проводится в муниципальных библиотеках города Нижнего Новгорода для всех категорий читателей и жителей всех возрастов в период апрель - октябрь 2018 года.

Инициатор Проекта - Центральная городская библиотека, сайт ЦГБ – основная площадка реализации Проекта. На сайтах ЦБС города создаются рубрики для публикации материалов о Комсомоле и всего, что с ним связано.

На сайте ЦГБ размещаются ссылки на данные рубрики. В блогах и на сайтах муниципальных библиотек представляется ссылка на центральную страницу Проекта.

Для размещения на сайтах ЦГБ и ЦБС города принимаются любые материалы, подготовленные с помощью традиционных офисных и других приложений: статьи, рассказы, воспоминания ветеранов комсомола, очерки, эссе, поэмы, повести, мемуары, обычные или

мультимедийные презентации, фотоальбомы, видеофайлы. К материалам и фотографиям прилагаются краткие комментарии.

Необходимое условие: письменное или устное разрешение участника Проекта на публикацию. Материалы могут также присылаться по электронной почте на адрес ЦГБ и ЦБС города. ЦГБ принимает материалы по электронной почте gorbibl.nnov.ru, а также в отделе организационно-методической работы ЦГБ (1-й этаж, каб. № 16) в понедельник, среду, четверг и пятницу с 10.00 до 17.00.

На странице Проекта будут размещены публикации исследований нижегородских краеведов и собственные краеведческие материалы по истории комсомольского движения Нижегородского края.

Презентация Проекта пройдет в октябре 2018 года.

3.2. При проведении Проекта **рекомендуется:**

- использовать комплексные информационно-рекламные, наглядные и активные формы и методы работы, которые помогут привлечь участников;
- мониторинг (он-лайн и оф-лайн) общественного мнения по теме Проекта;

3.3. Участники Проекта до 01 апреля 2018 года предоставляют в ЦГБ ссылки на рубрику.

3.4. ЦГБ разрабатывает пакет информационной поддержки и направляет информацию о проведении Проекта в ведомственный департамент и СМИ города, рекламные материалы предоставляет участникам Проекта.

3.5. Итоги Проекта:

- Промежуточные итоги подводятся 1 октября 2018г. К этой дате участники Проекта представляют информационный отчет по схеме: количество участников и мероприятий, необходимо отметить лучшие материалы читателей и библиотекарей, представленные на Проект;

- Общие итоги участники Проекта направляют в ЦГБ до 15 декабря 2018 года. Информационный отчет составляется по схеме (см. Приложение 1).

3.6. Общая информация по итогам Проекта формируется и направляется ЦГБ в ведомственный департамент и СМИ города.

4. Контроль за проведением и порядок подведения итогов

4.1. Ответственность за организацию и проведение Проекта, координацию действий его участников возложить на методические отделы ЦГБ и ЦБС города.

4.2. Проект осуществляется в соответствии с планами работы ЦГБ и ЦБС.

5. Оргкомитет Проекта

Председатель оргкомитета – Якунина Тамара Ивановна, директор ЦГБ им. В.И. Ленина, заслуженный работник культуры РФ;

Кучерова Татьяна Вадимовна – заместитель директора ЦГБ им. В.И. Ленина по основной работе;

Аносова Елена Евгеньевна – заведующая отделом организационно-методической работы и маркетинга ЦГБ им. В.И. Ленина;

Шилкова Галина Михайловна – заведующая отделом комплектования и обработки ЦГБ им. В.И. Ленина;

Шелдагаева Людмила Ивановна – главный библиограф отдела социокультурного обслуживания ЦГБ им. В.И. Ленина;

Соколова Людмила Эдуардовна – ведущий библиотекарь отдела организационно-методической работы и маркетинга ЦГБ им. В.И. Ленина;

Якунина Анна Владимировна – начальник отдела социокультурной деятельности департамента культуры администрации города Нижнего Новгорода.

Информационный отчет

1. Название ЦБС.
2. Проекты акции. Кратко писать ход реализации городского проекта, указав **названия** собственных локальных программ и проектов по теме, количество мероприятий и число присутствующих на них, количество выставок, число выданных изданий и количество присутствующих на выставках.
3. Массовые мероприятия. Кратко описать 3-4 удачных мероприятия: название, форма, количество присутствующих, место проведения, содержание.
4. Выставочные экспозиции. Кратко описать 3-4 удачных выставки: название, форма, количество присутствующих, место проведения, содержание.
5. Информационно-библиографическая продукция (общее количество/ указать название и форму наиболее удачной продукции). Включить информацию о библиографических и методических пособиях, сценариях, буклетах, электронной продукции.
6. Социальные партнеры (количество/ указать наиболее значимых).
7. Информационный отчет составляется строго по данной схеме, объем: не более 3 печатных листов, шрифт - 12, интервал -1,15. Предоставляется в электронном виде. **Приложения (по желанию) в электронном виде на съемном носителе: сценарии мероприятий, фото, презентации, результаты, отзывы, награды и др.**